

**ИНФОРМАЦИЯ**  
**о Перечне административных процедур,**  
**осуществляемых ГСХУ «Несвижская сортоиспытательная станция»**  
**по заявлениям граждан на основе заявительного принципа «ОДНО ОКНО»**  
**в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. №200**

| Наименование административной процедуры                                                                                        | Структурное подразделение, в которое гражданин должен обратиться, Ф.И.О. ответственного работника номер кабинета, телефона                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | Максимальный срок осуществления административной процедуры | Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.Принятие решения о постановке на учет (восстановлении на учете) граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий (п. 1.1.5) | Бухгалтерия<br><br>ведущий экономист<br><b>Пешко Мария Константиновна</b><br>(ул.Кутузова,47)<br><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</b><br><br><b>т. 2–37–65</b><br><br>В ее отсутствие<br>ведущий бухгалтер<br><b>Гузаевская Жанна Леонидовна</b><br>(ул.Кутузова,47)<br><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</b><br><br><b>т. 2–37–65</b> | 1. заявление;<br><br>2. паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете;<br><br>3. документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, — в случае наличия такого права;<br><br>4. сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – в случае постановки на учет (восстановления на учете) граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества | бесплатно                                                            | 1 месяц со дня подачи заявления                            | бессрочно                                                                                                                  |
| 2.Принятие решения о внесении изменений в                                                                                      | Бухгалтерия<br><br>ведущий экономист                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1. заявление;<br><br>2. паспорта или иные документы,                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | бесплатно                                                            | 1 месяц со дня подачи                                      | бессрочно                                                                                                                  |

|                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |                                                 |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|-----------|
| состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае увеличения состава семьи) (п. 1.1.5 <sup>1</sup> )                                           | <p><b>Пешко Мария Константиновна (ул.Кутузова,47)</b><br/> <b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/> <b>т. 2–37–65</b></p> <p>В ее отсутствие <b>ведущий бухгалтер</b><br/> <b>Гузаевская Жанна Леонидовна (ул.Кутузова,47)</b><br/> <b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/> <b>т. 2–37–65</b></p> | <p>удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете;</p> <p>3. документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права;</p> <p>4. сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи – при наличии права на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от дохода и имущества</p> |           | заявлен<br>ия                                   |           |
| 3.Принятие решения о внесении изменений в состав семьи, с которым гражданин состоит на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий (в случае уменьшения состава семьи) (п. 1.1.5 <sup>2</sup> ) | <p><b>Бухгалтерия</b><br/> <b>ведущий экономист</b><br/> <b>Пешко Мария Константиновна (ул.Кутузова,47)</b><br/> <b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/> <b>т. 2–37–65</b></p> <p>В ее отсутствие <b>ведущий бухгалтер</b></p>                                                                                                                            | <p>1. заявление;</p> <p>2. паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | бесплатно | 15<br>дней со<br>дня<br>подачи<br>заявлен<br>ия | бессрочно |

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                                                 |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                                                                                                    | <p>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |           |                                                 |           |
| <p>4.Принятие<br/>решения о<br/>включении в<br/>отдельные<br/>списки учета<br/>нуждающихся в<br/>улучшении<br/>жилищных<br/>условий<br/>(п. 1.1.5<sup>3</sup>)</p> | <p>Бухгалтерия<br/><br/>ведущий<br/>экономист<br/>Пешко Мария<br/>Константиновна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие<br/>ведущий<br/>бухгалтер<br/>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> | <p>1. заявление;</p> <p>2. паспорта или иные<br/>документы,<br/>удостоверяющие личность<br/>всех совершеннолетних<br/>граждан, свидетельства о<br/>рождении несовершеннол<br/>етних детей;</p> <p>3. документы,<br/>подтверждающие право на<br/>внеочередное или<br/>первоочередное<br/>предоставление жилого<br/>помещения, – в случае<br/>наличия такого права;</p> <p>4. сведения о доходе и<br/>имуществе каждого члена<br/>семьи – при наличии права<br/>на получение жилого<br/>помещения социального<br/>пользования в зависимости<br/>от дохода и имущества</p> | бесплатно | 15<br>дней со<br>дня<br>подачи<br>заявлен<br>ия | бессрочно |
| <p>5.Принятие<br/>решения о<br/>разделе (объеди</p>                                                                                                                | Бухгалтерия                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1. заявление;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | бесплатно | 1<br>месяц<br>со дня                            | бессрочно |

|                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                 |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------|-----------|
| нении) очереди, о переоформлении и очереди с гражданина на совершеннолет него члена его семьи (п. 1.1.6) | <p>ведущий экономист<br/><b>Пешко Мария Константиновна</b><br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер<br/><b>Гузаевская Жанна Леонидовна</b><br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> | <p>2. паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан, свидетельства о рождении несовершеннолетних детей, принимаемых на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий и (или) состоявших на таком учете;</p> <p>3. документы, подтверждающие право на внеочередное или первоочередное предоставление жилого помещения, – в случае наличия такого права;</p> <p>4. сведения о доходе и имуществе каждого члена семьи — в случае постановки на учет граждан, имеющих право на получение жилого помещения социального пользования в зависимости от их дохода и имущества</p> |           | подачи заявления                |           |
| 6.Принятие решения о снятии граждан с учета нуждающихся в улучшении жилищных условий (п. 1.1.7)          | <p>Бухгалтерия</p> <p>ведущий экономист<br/><b>Пешко Мария Константиновна</b><br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер</p>                                                                                                                                                         | <p>1. заявление;</p> <p>2. паспорта или иные документ, удостоверяющие личность совершеннолетних граждан;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | бесплатно | 15 дней со дня подачи заявления | бессрочно |

|                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                             |                  |                                             |                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------|------------------|
|                                                                                                                                         | <p><b>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                             |                  |                                             |                  |
| <p><b>7.Выдача<br/>справки о<br/>состоянии на<br/>учете<br/>нуждающихся в<br/>улучшении<br/>жилищных<br/>условий<br/>(п. 1.3.1)</b></p> | <p><b>Бухгалтерия<br/><br/>ведущий<br/>экономист<br/>Пешко Мария<br/>Константиновна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</b></p> <p><b>В ее отсутствие<br/>ведущий<br/>бухгалтер<br/>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</b></p> | <p><b>1. паспорт или иной<br/>документ,<br/>удостоверяющий личность</b></p> | <b>бесплатно</b> | <b>в день<br/>обраще<br/>ния</b>            | <b>6 месяцев</b> |
| <p><b>8.Выдача<br/>выписки<br/>(копии) из</b></p>                                                                                       | <p><b>Приемная</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>-</b>                                                                    | <b>бесплатно</b> | <b>5<br/>дней со<br/>дня обр<br/>ащения</b> | <b>бессрочно</b> |

|                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |                  |                                    |                  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|------------------|------------------------------------|------------------|
| <p><b>трудоустрой</b><br/><b>книжки</b><br/><b>(п. 2.1)</b></p>                                  | <p><b>Старший инспектор по кадрам</b><br/><b>Бобко Татьяна Иосифовна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b><br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/><b>т. 2-58-03</b></p> <p>В ее отсутствие<br/><b>юриисконсульт</b><br/><b>Дадыко Алла Владимировна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b><br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/><b>т. 2-21-57</b></p> |          |                  |                                    |                  |
| <p><b>9.Выдача справки о месте работы, службы и занимаемой должности</b><br/><b>(п. 2.2)</b></p> | <p>Приемная</p> <p><b>Старший инспектор по кадрам</b><br/><b>Бобко Татьяна Иосифовна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b><br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/><b>т. 2-58-03</b></p> <p>В ее отсутствие<br/><b>юриисконсульт</b><br/><b>Дадыко Алла Владимировна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b></p>                                                                                                                  | <p>-</p> | <p>бесплатно</p> | <p>5<br/>дней со дня обращения</p> | <p>бессрочно</p> |

|                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |   |           |                         |           |
|------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-------------------------|-----------|
|                                                                              | <p>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–21-57</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                         |   |           |                         |           |
| <p><b>10.Выдача справки о периоде работы, службы</b> (п. 2.3)</p>            | <p>Приемная</p> <p>Старший инспектор по кадрам Бобко Татьяна Иосифовна (ул.Кутузова,47)</p> <p>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–58–03</p> <p>В ее отсутствие юрисконсульт Дадыко Алла Владимировна (ул.Кутузова,47)</p> <p>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–21-57</p> | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| <p><b>11.Выдача справки (архивной) о периоде работы, службы</b> (п. 2.3)</p> | <p>Приемная</p> <p>Старший инспектор по кадрам Бобко Татьяна Иосифовна (ул.Кутузова,47)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |   |           |                                   |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-----------------------------------|-----------|
|                                                                                                       | <p>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–58–03</p> <p>В ее отсутствие<br/>юрисконсульт<br/>Дадыко Алла Владимировна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–21-57</p>                                                   |   |           |                                   |           |
| <p><b>12.Выдача справки (архивной) о размере заработной платы (денежного довольствия) (п.2.4)</b></p> | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие<br/>ведущий бухгалтер<br/>Гузаевская Жанна Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</p> | - | бесплатно | 5<br>дней со<br>дня обр<br>ащения | бессрочно |

|                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                                                                                            |                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|
|                                                                                     | Суббота,<br>воскресенье-<br>выходной,<br><br>т. 2–37-65                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                                                                                            |                                               |
| <b>13.Выдача справки о размере заработной платы (денежного довольствия) (п.2.4)</b> | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота, воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер<br/>Гузаевская Жанна Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота, воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37-65</p> | -                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | бесплатно | 5 дней со дня обращения                                                                    | бессрочно                                     |
| <b>14.Назначение пособия по беременности и родам п.(2.5)</b>                        | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота, воскресенье-выходной,</p>                                                                                                                                                                                                                                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</li> <li>2. листок нетрудоспособности;</li> <li>3. справка о размере заработной платы – в случае, если период, за который определяется среднедневной заработок для назначения пособия, состоит из периодов</li> </ol> | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса либо предоставления документов и (или) сведен | на срок указанный в листке нетрудоспособности |

|                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |                                                                                                                                                                                                                                      |               |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|                                                                             | <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие<br/>ведущий<br/>бухгалтер<br/>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37-65</p>                                                                                                                        | работы у разных<br>нанимателей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           | ий от<br>других<br>государ<br>ственн<br>ых<br>органо<br>в, иных<br>органи<br>заций и<br>(или)<br>получе<br>ния<br>дополн<br>ительн<br>ой<br>инфор<br>мации,<br>необхо<br>димой<br>для<br>назначе<br>ния<br>пособи<br>я, – 1<br>месяц |               |
| <p><b>15.Назначение пособия в связи с рождением ребенка</b><br/>(п.2.6)</p> | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна<br/>Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие<br/>ведущий<br/>бухгалтер<br/>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,</p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. заявление;</li> <li>2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</li> <li>3. справка о рождении ребенка – в случае если ребенок родился в Республике Беларусь; свидетельство о рождении ребенка – в случае, если ребенок родился за пределами Республики Беларусь;</li> <li>4. свидетельства о рождении, смерти детей, в том числе старше 18 лет (представляются на всех детей);</li> <li>5. копия решения суда об усыновлении (удочерении) (далее – усыновление) – для семей, усыновивших (удочеривших) (далее – усыновившие) детей;</li> </ol> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц                                                                                        | единовременно |

|                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |     |     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|-----|
|                                                                                                                                                             | <p>обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,<br/>т. 2–37-65</p>                                                                                                                                                                       | <p>6. выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей (удочерителей) (далее усыновители), опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия;</p> <p>7. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>8. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</p> <p>9. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> |           |     |     |
| <p><b>16.Назначение пособия женщины, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности</b><br/>(п.2.8)</p> | <p>Бухгалтерия<br/>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,<br/>т. 2–37–65<br/><br/>В ее отсутствие ведущий бухгалтер</p> | <p>1. заявление;</p> <p>2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>3. заключение врачебно-консультационной комиссии;</p> <p>4. выписки (копии) из трудовых книжек заявителя и супруга заявителя или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | бесплатно | –«– | –«– |

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |     |                                            |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|--------------------------------------------|
|                                                                                          | <p><b>Гузаевская Жанна Леонидовна</b><br/>(ул.Кутузова,47)<br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/><b>т. 2–37-65</b></p>                                                                                                                                                                                                                                                                     | <p>5. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>6. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |     |                                            |
| <p><b>17.Назначение пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет</b><br/>(п.2.9)</p> | <p>Бухгалтерия</p> <p><b>Бухгалтер-кассир Савчук Татьяна Валерьевна</b><br/>(ул.Кутузова,47)<br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/><b>т. 2–37–65</b></p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер <b>Гузаевская Жанна Леонидовна</b><br/>(ул.Кутузова,47)<br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b><br/><b>т. 2–37-65</b></p> | <p>1. заявление;</p> <p>2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</p> <p>3. свидетельства о рождении детей(при воспитании в семье двоих и более несовершеннолетних детей – не менее двух свидетельств о рождении (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь – при наличии таких свидетельств);</p> <p>4. копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;</p> <p>5. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</p> <p>6. удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии – для</p> | бесплатно | -«- | по день достижения ребенком возраста 3 лет |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <p>ребенка-инвалида в возрасте до 3 лет</p> <p>7. удостоверение пострадавшего от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных аварий – для граждан, постоянно (преимущественно) проживающих на территории, подвергшейся радиоактивному загрязнению в зоне последующего отселения и в зоне с правом на отселение;</p> <p>8. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</p> <p>9. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>10. справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам;</p> <p>11. выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия;</p> <p>12. справка о том, что гражданин является обучающимся</p> <p>13. справка о выходе на работу, службу до</p> |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |           |                                                                                                                                               |                                                                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3-х лет и прекращении выплаты пособия – при оформлении отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет другим членом семьи или родственником ребенка;</p> <p>14. справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |           |                                                                                                                                               |                                                                                 |
| <p><b>18.Назначение пособия семьям на детей в возрасте от 3 до 18 лет в период воспитания ребенка в возрасте до 3 лет</b></p> <p>(п.2.9<sup>1</sup>)</p> | <p>Бухгалтерия</p> <p><b>Бухгалтер-кассир</b><br/><b>Савчук Татьяна Валерьевна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b><br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b></p> <p>В ее отсутствие <b>ведущий бухгалтер</b><br/><b>Гузаевская Жанна Леонидовна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b><br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b></p> <p><b>т. 2–37-65</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. заявление</li> <li>2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</li> <li>3. два свидетельства о рождении: одно на ребенка в возрасте до 3 лет и одно на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, – при наличии таких свидетельств)</li> <li>4. справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на ребенка в возрасте от 3 до 18 лет, обучающегося в учреждении образования (в том числе дошкольного)</li> <li>5. копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей</li> <li>6. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных</li> </ol> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | на срок до даты наступления обстоятельств, влекущих прекращение выплаты пособия |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | <p>опекунами (попечителями) ребенка</p> <p>7. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке</p> <p>8. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей</p> <p>9. справка о периоде, за который выплачено пособие по беременности и родам, – для лиц, которым пособие по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет назначается со дня, следующего за днем окончания периода освобождения от работы (службы), учебы, установленного листком нетрудоспособности по беременности и родам</p> <p>10. выписки (копии) из трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость, – в случае необходимости определения места назначения пособия</p> <p>11. справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия или назначения пособия по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет другому родственнику или члену семьи ребенка (детей), находящимся в отпуске по уходу за</p> |  |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|

|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ребенком до достижения им возраста 3 лет и не являющимся ребенку (детям) матерью (мачехой) или отцом (отчимом)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                                                                                                                                               |                                                                                                                                     |
| <b>19.Назначение пособия на детей старше 3 лет из отдельных категорий семей (п.2.12)</b> | <p>Бухгалтерия</p> <p><b>Бухгалтер-кассир</b><br/><b>Савчук Татьяна Валерьевна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b><br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b></p> <p><b>т. 2–37–65</b></p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер<br/><b>Гузаевская Жанна Леонидовна</b><br/><b>(ул.Кутузова,47)</b><br/><b>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</b><br/><b>Суббота, воскресенье-выходной,</b></p> <p><b>т. 2–37-65</b></p> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. заявление;</li> <li>2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;</li> <li>3. свидетельства о рождении несовершеннолетних детей (представляются на всех детей) (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, — при наличии таких свидетельств);</li> <li>4. копия решения суда об усыновлении – для семей, усыновивших детей;</li> <li>5. копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки (попечительства) – для лиц, назначенных опекунами (попечителями) ребенка;</li> <li>6. удостоверение инвалида либо заключение медико-реабилитационной экспертной комиссии об установлении инвалидности – для ребенка –инвалида в возрасте до 18 лету установлена инвалидность I или II группы;</li> <li>7. удостоверение инвалида – для матери (мачехи), отца (отчима), усыновителя, опекуна (попечителя), являющихся инвалидами;</li> </ol> | бесплатно | 10 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | по 30 июня или 31 декабря календарного года, в котором назначено пособие, либо по день достижения ребенком 16-, 18-летнего возраста |

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <p>8. справка о призыве на срочную военную службу – для семей военнослужащих, проходящих срочную военную службу;</p> <p>9. свидетельство о заключении брака – в случае, если заявитель состоит в браке;</p> <p>10. копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, – для неполных семей;</p> <p>11. копия решения суда об установлении отцовства – для семей, проходящих срочную военную службу;</p> <p>12. справка о том, что гражданин является обучающимся, – представляется на всех детей старше 14 лет, представляется на дату определения права на пособие и на начало учебного года),</p> <p>13. выписки (копии) _ трудовых книжек родителей (усыновителей, опекунов (попечителей) или иные документы, подтверждающие их занятость;</p> <p>14. сведения о полученных доходах за 6 месяцев года, предшествующего году обращения, – для трудоспособного отца (отчима) в полной семье, родителя в неполной семье, усыновителя, опекуна (попечителя);</p> |  |  |
|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                         |           |                                                                                                                                                                                                                        |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 15. справка о размере пособия на детей и периоде его выплаты – в случае изменения места выплаты пособия |           |                                                                                                                                                                                                                        |                                                |
| <b>20.Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 14 лет (ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет) (п.2.13)</b> | <p>Бухгалтерия</p> <p><b>Бухгалтер-кассир</b><br/>Савчук Татьяна Валерьевна (ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер<br/>Гузаевская Жанна Леонидовна (ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37-65</p> | 1. листок нетрудоспособности                                                                            | бесплатно | 10 дней со дня обращения, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций и (или) получения дополнительной информации, необходимой для назначения пособия – 1 месяц | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |
| <b>21.Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за больным ребенком в возрасте до 3 лет и ребенком-инвалидом в</b>                              | <p>Бухгалтерия</p> <p><b>Бухгалтер-кассир</b><br/>Савчук Татьяна Валерьевна (ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00,</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                  | -<<-                                                                                                    | -<<-      | -<<-                                                                                                                                                                                                                   | -<<-                                           |

|                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                              |           |     |                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|-----------|-----|------------------------------------------------|
| возрасте до 18 лет в случае болезни матери либо другого лица, фактически осуществляющего уход за ребенком (п.2.14)                                                | <p>обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер<br/>Гузаевская Жанна Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37-65</p>                                                                    |                              |           |     |                                                |
| 22.Назначение пособия по временной нетрудоспособности по уходу за ребенком-инвалидом в случае его санаторно-курортного лечения, медицинской реабилитации (п.2.16) | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер<br/>Гузаевская Жанна Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до 13.00,</p> | 1. листок нетрудоспособности | бесплатно | -«- | на срок, указанный в листке нетрудоспособности |

|                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                       |           |                         |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------|
|                                                                                                                                                          | Суббота,<br>воскресенье-<br>выходной,<br><br>т. 2–37-65                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                       |           |                         |           |
| <b>23.Выдача справки о размере пособия на детей и периоде его выплаты (п.2.18)</b>                                                                       | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер<br/>Гузаевская Жанна Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,<br/><br/>т. 2–37-65</p> | 1. паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| <b>24.Выдача справки о выходе на работу, службу до истечения отпуска по уходу за ребенком в возрасте до 3 лет и прекращении выплаты пособия (п.2.19)</b> | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир<br/>Савчук Татьяна Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-выходной,</p>                                                                                                                                                                                                                                        | -                                                     | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |

|                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                      |           |                                   |           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|-----------|-----------------------------------|-----------|
|                                                                                                    | <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие<br/>ведущий<br/>бухгалтер<br/>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37-65</p>                                                                                                                                                                                                                          |                                                                      |           |                                   |           |
| <p><b>25.Выдача<br/>справки об<br/>удержании али<br/>ментов и их<br/>размере</b><br/>(п. 2.20)</p> | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-<br/>кассир<br/>Савчук Татьяна<br/>Валерьевна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие<br/>ведущий<br/>бухгалтер<br/>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,</p> <p>т. 2–37-65</p> | <p>1. паспорт, или иной<br/>документ удостоверяющий<br/>личность</p> | бесплатно | 5 дней<br>со дня<br>обраще<br>ния | бессрочно |

|                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |   |           |                         |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----------|-------------------------|-----------|
| <b>26.Выдача справки о необеспеченности ребенка в текущем году путевкой за счет средств государственного социального страхования в лагерь с круглосуточным пребыванием (п. 2.24)</b> | Бухгалтерия<br>ведущий экономист<br><b>Пешко Мария Константиновна</b><br>(ул.Кутузова,47)<br>Время приема с <b>08.00 до 17.00,</b><br>обед с <b>12.00 до 13.00,</b><br>Суббота, воскресенье-выходной,<br><br>т. 2–37-65<br><br>В ее отсутствие<br>ведущий бухгалтер<br><b>Гузаевская Жанна Леонидовна</b><br>(ул.Кутузова,47)<br>Время приема с <b>08.00 до 17.00,</b><br>обед с <b>12.00 до 13.00,</b><br>Суббота, воскресенье-выходной,<br><br>т. 2–37–65 | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| <b>27.Выдача справки о не выделении путевки на детей на Санаторно-курортное лечение и оздоровление в текущем году (п. 2.44)</b>                                                      | Бухгалтерия<br>ведущий экономист<br><b>Пешко Мария Константиновна</b><br>(ул.Кутузова,47)<br>Время приема с <b>08.00 до 17.00,</b><br>обед с <b>12.00 до 13.00,</b><br>Суббота, воскресенье-выходной,<br><br>т. 2–37-65<br><br>В ее отсутствие                                                                                                                                                                                                              | - | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |

|                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                       |           |                         |           |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-----------|-------------------------|-----------|
|                                                                                                                                   | <p>ведущий бухгалтер<br/>         Гузаевская Жанна Леонидовна<br/>         (ул.Кутузова,47)<br/>         Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>         Суббота, воскресенье-выходной,<br/>         т. 2-37-65</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                       |           |                         |           |
| <p><b>28.Выдача справки о нахождении в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет</b><br/>         (п.2.25)</p> | <p>Приемная</p> <p>Старший инспектор по кадрам<br/>         Бобко Татьяна Иосифовна,<br/>         (ул.Кутузова,47)<br/>         Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>         Суббота, воскресенье-выходной,<br/>         т. 2-58-03</p> <p>В ее отсутствие<br/>         юрисконсульт<br/>         Дадыко Алла Владимировна<br/>         (ул.Кутузова,47)<br/>         Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br/>         Суббота, воскресенье-выходной,<br/>         т. 2-21-57</p> | -                                                     | бесплатно | 5 дней со дня обращения | бессрочно |
| <p><b>29.Выдача справки о периоде, за который выпл</b></p>                                                                        | <p>Бухгалтерия</p> <p>Бухгалтер-кассир</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1. паспорт, или иной документ удостоверяющий личность | бесплатно | 3 дня со дня            | бессрочно |

|                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |                                                                                                                                                                                                                                    |                |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| ачено пособие по беременности и родам (п.2.29)                  | Савчук Татьяна Валерьевна (ул.Кутузова,47)<br>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br>Суббота, воскресенье-выходной,<br><br>т. 2–37–65<br><br>В ее отсутствие ведущий бухгалтер Гузаевская Жанна Леонидовна т. 2–37-65                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           | обраще<br>ния                                                                                                                                                                                                                      |                |
| 30.Выплата пособия (материальной помощи) на погребение (п.2.35) | Бухгалтерия<br><br>Бухгалтер-кассир Савчук Татьяна Валерьевна (ул.Кутузова,47)<br>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br>Суббота, воскресенье-выходной,<br><br>т. 2–37–65<br><br>В ее отсутствие ведущий бухгалтер Гузаевская Жанна Леонидовна (ул.Кутузова,47)<br>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,<br>Суббота, воскресенье-выходной, | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. заявление лица, взявшего на себя организацию погребения умершего (погибшего);</li> <li>2. паспорт, или иной документ удостоверяющий личность;</li> <li>3. справка о смерти – в случае если смерть зарегистрирована в Республике Беларусь;</li> <li>4. свидетельство о смерти — в случае, если смерть зарегистрирована за пределами Республики Беларусь;</li> <li>5. свидетельство о рождении (при его наличии) — в случае смерти ребенка (детей); — справка о том, что умерший в возрасте от 18 до 23 лет на день смерти являлся обучающимся или воспитанником учреждения образования, – в случае смерти лица в возрасте от 18 до 23 лет</li> </ol> | бесплатно | 1<br>рабочи<br>й<br>день с<br>о дня<br>подачи<br>заявлен<br>ия, а в<br>случае<br>запроса<br>докуме<br>нтов и<br>(или)<br>сведен<br>ий от<br>других<br>государ<br>ственн<br>ых<br>органо<br>в, иных<br>органи<br>заций –<br>1 месяц | единове<br>нно |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                         |           |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | т. 2–37-65                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                    |           |                                                                                                                                                                                                                         |           |
| <b>31.Выдача справки о наличии или об отсутствии исполнительных листов и (или) иных требований о взыскании с лица задолженности по налогам, другим долгам и обязательствам перед Республикой Беларусь, ее юридическими и физическими лицами для решения вопроса о выходе из гражданства Республики Беларусь (п.18.7)</b> | <p>Бухгалтерия</p> <p><b>Бухгалтер-кассир</b><br/>Савчук Татьяна Валерьевна (ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–37–65</p> <p>В ее отсутствие ведущий бухгалтер Гузаевская Жанна Леонидовна (ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00, Суббота, воскресенье-выходной,</p> <p>т. 2–37-65</p> | <p>1. заявление;</p> <p>2. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность.</p> | бесплатно | 5 рабочих дней с о дня подачи заявления, а при необходимости проведения специальной (в том числе налоговой) проверки, запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций – 1 месяц | 6 месяцев |
| <b>32.Выдача справки о доходах, исчисленных и удержанных суммах подоходного налога с физических лиц (п.18.13)</b>                                                                                                                                                                                                        | <p>Бухгалтерия</p> <p><b>Бухгалтер-кассир</b><br/>Савчук Татьяна Валерьевна (ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с 08.00 до 17.00, обед с 12.00 до 13.00,</p>                                                                                                                                                                                                                                                   | <p>1. паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p>                       | бесплатно | в день обращения                                                                                                                                                                                                        | бессрочно |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| <b>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,<br/><br/>т. 2–37–65<br/><br/>В ее отсутствие<br/>ведущий<br/>бухгалтер<br/>Гузаевская<br/>Жанна<br/>Леонидовна<br/>(ул.Кутузова,47)<br/>Время приема с<br/>08.00 до 17.00,<br/>обед с 12.00 до<br/>13.00,<br/>Суббота,<br/>воскресенье-<br/>выходной,<br/><br/>т. 2–37-65</b> |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|